

Aneks nr 1

Do Statutu Miejskiego Przedszkola „Słoneczna Ósemka” w Elku
z dnia 17.11.2025r

Podstawa prawna:

Ustawa z 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022r. poz. 1116, z późn.zm.).

§ 1

W Statucie przedszkola wprowadza się następujące zmiany:

W rozdziale 1 § 1 dodaje się punkt 6 w brzmieniu:

1) Przedszkole używa pieczęci podłużnej urzędowej zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych. Nazwa Przedszkola używana jest w pełnym brzmieniu:

Miejskie Przedszkole
„Słoneczna Ósemka” w Elku
19-300 Elk, ul. Dobrzańskiego 3
tel. 87 732 64 86

Regon 280563631 NIP 848-184-75-17

2) Pieczęć służy do opieczetowania dokumentów wychowawczych i innych dokumentów placówki.

W rozdziale 1 § 2 punkt 1 dodaje się punkt 4 i 5 w brzmieniu:

4) Wychowankowie i Rodzice- należy przez to rozumieć wychowanków i rodziców/opiekunów prawnych Miejskiego Przedszkola „Słoneczna Ósemka” w Elku

5) Radzie Rodziców, należy przez to rozumieć Radę Rodziców Miejskiego Przedszkola „Słoneczna Ósemka” w Elku

W rozdziale 2 § 1 dodaje się punkt 5 zyskuje brzmienie:

8. W przedszkolu w celu podniesienia jakości procesów edukacyjnych analizuje się wyniki badań zewnętrznych i wewnętrznych dotyczących wspomagania rozwoju i edukacji dzieci. Nauczyciele planują i podejmują działania dydaktyczno-wychowawcze z uwzględnieniem wyników oraz wniosków z badań.

W rozdziale 2 § 3 dodaje się punkt 15 i 16 w brzmieniu:

15. Zajęcia w przedszkolu będą zwieszane na czas oznaczony, ze względu na:

- 1) wystąpienie zagrożenia bezpieczeństwa wychowanków i pracowników, w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych

- 2) temperatury panujące na zewnątrz oraz w pomieszczeniach, w których przebywają dzieci i pracownicy, a zagrażającej ich zdrowiu.
- 3) zagrożenie związane z sytuacją epidemiologiczną,
- 4) nadzwyczajne zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu lub zdrowiu wychowanków i pracowników.

16. Szczegółowe organizacji zajęć zdalnych lub hybrydowych,

- 1) w sytuacjach zaistniałych w punkcie 15 nauczyciele przekazują rodzicom/opiekunom, propozycje działań dydaktyczno-wychowawczych, materiały –poprzez dziennik elektroniczny VULCAN lub stronę internetową przedszkola lub drogą telefoniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela i rodzica danej grupy, w porozumieniu z dyrektorem
- 2) nauczyciele i rodzice współpracują, kontakt nauczyciel - rodzic odbywa się poprzez dziennik elektroniczny VULCAN lub poprzez drogę telefoniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela i rodzica danej grupy, w porozumieniu z dyrektorem
- 3) rodzic/opiekun jest zobligowany wspomóc swoje dziecko w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 4) w sytuacji jeżeli rodzic/opiekun nie ma możliwości współpracy zdalnej, jest zobowiązany do odbioru przygotowanych materiałów (np. materiałów graficznych, rysunkowych wraz z instrukcją metodyczną etc.) z placówki
- 5) uczestnictwo dzieci w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość będzie potwierdzone przez rodzica poprzez komunikat drogą elektroniczną poprzez dziennik elektroniczny VULCAN lub telefoniczną bądź w inny sposób ustalony przez nauczyciela i rodzica danej grupy.
- 6) Szczegółowe organizacji zajęć zdalnych lub hybrydowych obowiązuje z włączeniem zastrzeżeń wynikających z Procedury Ochrony Małoletnich i RODO.

W rozdziale 2 § 4 punkt 5 zyskuje brzmienie:

5. W sytuacji uzasadnionej stanem zdrowia dziecka, dyrektor przedszkola może zorganizować dziecku zindywidualizowaną ścieżkę realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Roczne indywidualne przygotowanie przedszkolne na wniosek rodzica, w uzasadnionych przypadkach może odbywać się zdalnie lub hybrydowo, w porozumieniu z dyrektorem.

W rozdziale 3 § 5 punkt 1 zyskuje brzmienie:

1) Zajęcia wychowawczo-dydaktyczne, opiekuńcze oraz zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym prowadzone w Przedszkolu są dokumentowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

W rozdziale 5 § 1 punkt 5 dodaje się podpunkt 7 w brzmieniu:

7) przestrzeganie Procedury Ochrony Małoletnich oraz innych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu tj. Procedury Bezpieczeństwa obowiązujące w Miejskim Przedszkolu „Słoneczna Ósemka”.

W rozdziale 5 § 2 dodaje się punkt 14 dodaje, w brzmieniu:

Nauczyciele, specjaliści zobowiązani są do przestrzegania Procedury Ochrony Małoletnich oraz innych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu tj. Procedury Bezpieczeństwa obowiązujące w Miejskim Przedszkolu „Słoneczna Ósemka”.

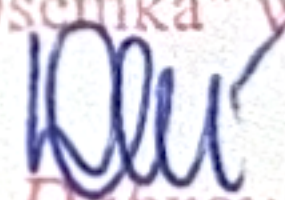
W rozdziale 5 § 6 dodaje się punkt 4, w brzmieniu:

Wszyscy pracownicy zatrudnieni w przedszkolu zobowiązani są do przestrzegania Procedury Ochrony Małoletnich oraz innych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu tj. Procedury Bezpieczeństwa obowiązujące w Miejskim Przedszkolu „Słoneczna Ósemka”.

W rozdziale 2 § 4 punkt 5 zyskuje brzmienie:

5. W sytuacji uzasadnionej stanem zdrowia dziecka, dyrektor przedszkola może zorganizować dziecku realizację rocznego, obowiązkowego, indywidualnego przygotowania przedszkolnego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Roczne indywidualne przygotowanie przedszkolne na wniosek rodzica, w uzasadnionych przypadkach może odbywać się zdalnie lub hybrydowo, w porozumieniu z dyrektorem.

Aneks wchodzi w życie z dniem 17.11.2025 roku

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola
"Słoneczna Ósemka" w Elku

mgr Edyta Dąbrowska